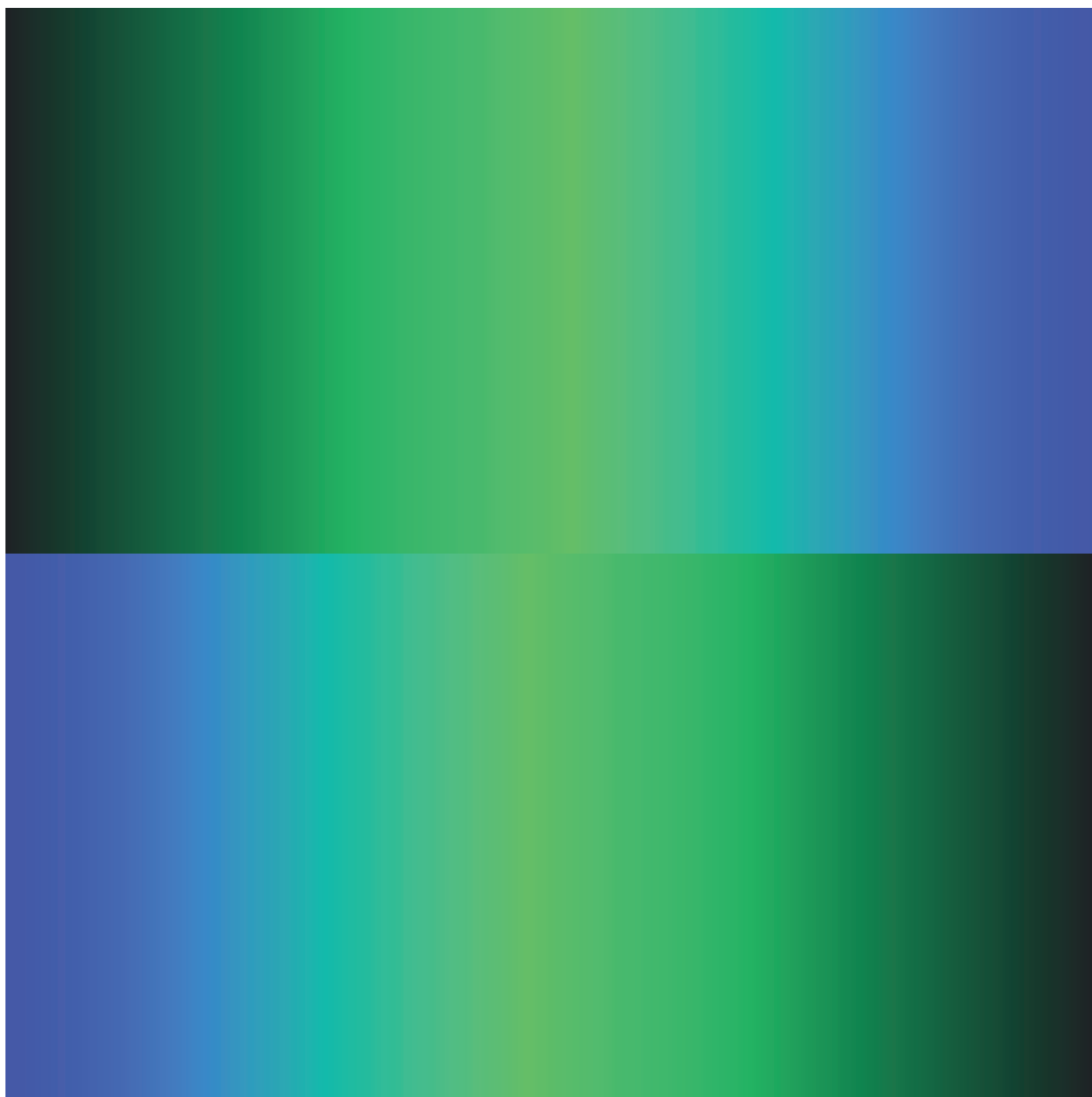


Política de Qualidade

Conduzindo com integridade
2025



Objetivo geral

Garantir que o INTECS opere de acordo com as leis, regulamentos e padrões éticos aplicáveis, minimizando riscos legais, financeiros e reputacionais, e promovendo integridade, transparência e responsabilidade em todas as suas atividades.

Este Código de Ética também está alinhado à Política da Qualidade do INTECS (item 28), reforçando o compromisso institucional com:

- A melhoria contínua dos processos e da gestão;
- O cumprimento dos requisitos legais e normativos;
- A satisfação dos clientes e partes interessadas;
- A atuação ética, transparente e sustentável em todas as relações.

Objetivos específicos

- Garantir a conformidade com leis, regulamentos e padrões éticos externos e internos;
- Orientar as pessoas sobre a forma correta de agir;
- Melhorar o relacionamento e o clima organizacional;
- Criar e ampliar a vantagem competitiva de maneira saudável;
- Elevar a produtividade e a qualidade das entregas;
- Integrar gestores e equipes;
- Fortalecer a imagem e consolidar a marca no mercado;
- Assegurar transparência nas negociações com fornecedores;
- Atrair, encantar e reter clientes por meio de práticas éticas e responsáveis.

Implementação

O Código de Ética será implementado em todos os setores do INTECS, abrangendo associados, colaboradores, fornecedores, estagiários, voluntários e prestadores de serviços, servindo como referência para decisões, condutas e relacionamentos no ambiente organizacional.

Política da Qualidade e Comprometimento com o Sistema de Gestão da Qualidade – SGQ

Objetivo

Estabelecer a Política da Qualidade do INTECS, garantindo que todas as atividades e processos da organização estejam alinhados aos princípios do Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ), conforme os requisitos da norma NBR ISO 9001:2015, promovendo a melhoria contínua, a conformidade legal e a satisfação dos clientes e partes interessadas.

Política da qualidade INTECS

O INTECS busca excelência na execução de suas atividades, mantendo um ambiente ético, transparente e comprometido com a melhoria contínua de seus processos e serviços.

Para isso, a organização estabelece como Política da Qualidade os seguintes compromissos:

1. Atender às necessidades e expectativas dos clientes, fornecedores, estagiários, voluntários, e partes interessadas, promovendo a satisfação e a confiança em nossas entregas;
2. Cumprir os requisitos legais, normativos e contratuais, assegurando a conformidade dos processos e o respeito às legislações vigentes;
3. Promover a melhoria contínua do Sistema de Gestão da Qualidade, otimizando recursos, processos e resultados;
4. Desenvolver e valorizar as pessoas, fortalecendo a cultura de qualidade, ética e responsabilidade;
5. Atuar com transparência, integridade e sustentabilidade, assegurando que nossas decisões e relacionamentos estejam alinhados à missão, visão e valores do INTECS;
6. Manter a integração entre as áreas e equipes, promovendo um ambiente colaborativo e o compartilhamento das boas práticas de gestão.

Comprometimento

A Alta Direção do INTECS garante a divulgação, entendimento e aplicação desta Política em todos os níveis da organização, assegurando que ela seja periodicamente revisada e mantida atualizada, servindo como base para o estabelecimento dos objetivos da qualidade e para o aprimoramento contínuo do SGQ.

Responsabilidade

A Diretoria Executiva é responsável por garantir que esta Política esteja comunicada, compreendida e implementada por todos os colaboradores, associados e prestadores de serviço.

O Setor da Qualidade (SQ) é responsável por controlar e revisar a Política da Qualidade no âmbito do SGQ, mantendo-a disponível e atualizada no ambiente eletrônico oficial.

Registro e Divulgação

- Os documentos são mantidos em meio eletrônico na pasta Gestão da Qualidade / Política da Qualidade, com controle de versão e acesso restrito conforme níveis definidos pela Direção.
- Todos os documentos e políticas são digitalizados e assinados eletronicamente, garantindo autenticidade, integridade e rastreabilidade das informações.
- Cópias controladas são disponibilizadas mediante solicitação formal ao Setor da Qualidade (SQ), assegurando que apenas versões válidas estejam em uso.
- As Políticas da Qualidade são amplamente divulgadas nos canais internos, murais e áreas operacionais, promovendo o pleno conhecimento e comprometimento de todos os colaboradores, associados e prestadores de serviço.



Leuda Sousa da Silva

Leuda Sousa Silva
Diretora-presidente

São Paulo, 13 de outubro de 2025

Documento complementar ao Código de Ética e Conduta do INTECS.



intecs

www.intecsbr.org

Instituto Nacional de Tecnologia, Educação, Cultura e Saúde.

Av. Paulista, nº 1159, Salas 811, 814/815, Jardim Paulista, São Paulo - SP, CEP 01311-921
Av. Coronel Colares Moreira, 07, Ed. Vinicius de Moras, Q. 28, Sala 801, Calhau, São Luís - MA
E-mail: contato@intecsbr.org

POL_003_Política de Qualidade_INTECS_REV01_131025.pdf

Documento número #7079567f-2eca-4ad0-bc50-67822c94c2ce

Hash do documento original (SHA256): 814f700739ca6b6480ac626c74cf29935247d5b03e4a41a5e9ee952cc4c4e734

Assinaturas



Leuda Sousa da Silva

Assinou em 13 out 2025 às 16:26:41

Leuda Sousa da Silva

Leuda Sousa da Silva

Log

- 13 out 2025, 16:20:53 Operador com email eloiza.lima@intecsbr.org na Conta 565a98ef-68d3-4c16-84c2-63b48c4c0598 criou este documento número 7079567f-2eca-4ad0-bc50-67822c94c2ce. Data limite para assinatura do documento: 12 de novembro de 2025 (16:20). Finalização automática após a última assinatura: habilitada. Idioma: Português brasileiro.
- 13 out 2025, 16:24:23 Operador com email eloiza.lima@intecsbr.org na Conta 565a98ef-68d3-4c16-84c2-63b48c4c0598 alterou o processo de assinatura. Data limite para assinatura do documento: 19 de novembro de 2025 (14:49).
- 13 out 2025, 16:24:25 Operador com email eloiza.lima@intecsbr.org na Conta 565a98ef-68d3-4c16-84c2-63b48c4c0598 adicionou à Lista de Assinatura: *****3511 para assinar, via WhatsApp.
- Pontos de autenticação: Nome Completo; Assinatura manuscrita. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Leuda Sousa da Silva.
- 13 out 2025, 16:26:41 Leuda Sousa da Silva assinou. Pontos de autenticação: . Assinatura manuscrita com hash SHA256 prefixo 888278(...), vide anexo manuscript_13 out 2025, 16-25-55.png. IP: 189.97.92.217. Componente de assinatura versão 1.1321.0 disponibilizado em <https://app.clicksign.com>.
- 13 out 2025, 16:26:43 Processo de assinatura finalizado automaticamente. Motivo: finalização automática após a última assinatura habilitada. Processo de assinatura concluído para o documento número 7079567f-2eca-4ad0-bc50-67822c94c2ce.



Documento assinado com validade jurídica.

Para conferir a validade, acesse <https://www.clicksign.com/validador> e utilize a senha gerada pelos signatários ou envie este arquivo em PDF.

As assinaturas digitais e eletrônicas têm validade jurídica prevista na Medida Provisória nº. 2200-2 / 2001

Este Log é exclusivo e deve ser considerado parte do documento nº 7079567f-2eca-4ad0-bc50-67822c94c2ce, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso da Clicksign, disponível em www.clicksign.com.

Anexos

Leuda Sousa da Silva

Assinou o documento em 13 out 2025 às 16:26:41

ASSINATURA MANUSCRITA

Assinatura manuscrita com hash SHA256 prefixo 888278(...)



Leuda Sousa da Silva
manuscript_13 out 2025, 16-25-55.png